

**FASTWAY : GESTIONE COMPLETA VERBALI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA**

La fornitura ha per oggetto il servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del codice della strada.

La Fornitura del servizio avviene solo previo **abbonamento** da parte dell'Ente al servizio **ACI-PRA** indispensabile ai fini della individuazione veicoli/proprietari/trasgressori. E' prevista la fornitura delle visure da parte dell'Ente.

Il Servizio **FastWay** prevede la gestione completa di tutto l'iter procedurale relativo alle violazioni alle norme del Codice della Strada ed alle sanzioni amministrative di cui alla Legge 689/81,:

- Predisposizione prove foto/video.
- Organizzazione materiale per accertamento.
- Data Entry.
- Stampa verbali.
- Consegna dei verbali per conto dell'Ente a Poste Italiane.
- Rendicontazione Notifiche.
- Rendicontazione Pagamenti.
- Predisposizione del ruolo.
- Consegna della documentazione lavorata presso l'Ente.

**FASE 1****PREDISPOSIZIONE ALLA SPEDIZIONE - SPEDIZIONE**

sviluppo materiale fotografico (ove previsto) ed archiviazione su supporto informatico;

attività data entry ed acquisizione dati rilevati dal Comando di P.L.;

attività di istruzione per la richiesta delle informazioni relative a veicoli esteri da inoltrare alle Autorità competenti;

attività di supporto documentale per l'accertamento;

attività di data entry dati accertati dal Comando di P.L.;

attività di supporto verbalizzazione;

attività di supporto postalizzazione;

attività di stampa verbali originali e consegna al Comando di Polizia Locale;

attività di stampa bollettini e modulo punti patente;

attività di invio telematico dati per conto dell'Ente, a Poste Italiane;

attività di predisposizione alla spedizione per verbali senza esito di notifica;

attività di aggiornamento registro verbali.

INDEX srl  
via Motonave Rodi, 12/C  
64014 Martinsicuro TE

**sede amministrativa:**  
via Calatafimi 38/B  
63039 San Benedetto del Tronto AP  
tel. 0735 594969  
fax 0735 573490  
P.I. 01447390673

[info@ind-ex.it](mailto:info@ind-ex.it)  
[www.ind-ex.it](http://www.ind-ex.it)

<b>FASE 2</b>
<b>GESTIONE ATTIVITA' DI NOTIFICA</b>
Report notifiche;
attività di rendicontazione verbali senza esito di notifica;
attività di aggiornamento indirizzi (data entry);
attività di rendicontazione notifiche (data entry);
attività di analisi notifiche (compiuta giacenza, società leasing/noleggio);
attività a supporto del controllo di trasferimenti di proprietà, intestazione veicoli a persone decedute, trasferite etc...;
attività di supporto al perfezionamento notifiche targhe estere;
attività di data entry esiti notifiche;
attività report statistico stato dei verbali;
attività di archiviazione ottica cartoline di notifica;
attività di organizzazione materiale cartoline e stoccaggio presso l'Ente.

<b>FASE 3</b>
<b>RENDICONTAZIONE</b>
attività di controllo dei pagamenti effettuati tramite bollettino 896 risultati dematerializzati;
attività di controllo dei pagamenti effettuati tramite bollettino 896 risultati non dematerializzati;
attività di controllo dei pagamenti effettuati tramite bollettino 123;
attività di controllo dei pagamenti effettuati tramite Lottomatica o sistemi on line;
attività di controllo dei pagamenti effettuati tramite bonifico bancario;
attività di data entry esiti pagamenti;
gestione pagamenti rateali;
rendicontazioni pagamenti e aggiornamento software Fastway;
attività ricezione, archiviazione e rendicontazione bollettini;
attività di archiviazione digitale bollettini di pagamento.

INDEX srl  
via Motonave Rodi, 12/C  
64014 Martinsicuro TE

**sede amministrativa:**  
via Calatafimi 38/B  
63039 San Benedetto del Tronto AP  
tel. 0735 594969  
fax 0735 573490  
P.I. 01447390673

[info@ind-ex.it](mailto:info@ind-ex.it)  
[www.ind-ex.it](http://www.ind-ex.it)

<b>CARATTERISTICHE del Software FASTWAY incluso nella fornitura in servizio di hosting</b>
Personalizzazione modelli di stampa verbale;
Accesso multiutente e piattaforma web-based;
Gestione flussi informatici dati visura ACI/PRA;
Gestione modalità di notifica (poste, messo) e gestione rinotifiche;
Report pagamenti/incassi e stato del verbale;
Gestione tracciato di emissione ruolo;
Gestione dello "stato" del verbale (notificato, mancato recapito, pagato, ricorso);
Gestione ricorsi;
Comunicazione dati conducente con esportazione tracciato per MCTC;
Emissione e stampa verbali art. 126 bis;
Creazione del Fascicolo elettronico del verbale integrato contenente i documenti archiviati;
Possibilità di accesso diretto al fascicolo digitale, anche ad utenti esterni autorizzati, via internet senza la necessità di doversi collegare al software gestionale;
Possibilità di ricerca e consultazione immediata dei fascicoli, possibilità di ricerche mirate dei singoli Documenti;
Modulo di archiviazione ottica;
Gestione allegati;
Log storico verbale.

INDEX srl  
via Motonave Rodi, 12/C  
64014 Martinsicuro TE

**sede amministrativa:**  
via Calatafimi 38/B  
63039 San Benedetto del Tronto AP  
tel. 0735 594969  
fax 0735 573490  
P.I. 01447390673

[info@ind-ex.it](mailto:info@ind-ex.it)  
[www.ind-ex.it](http://www.ind-ex.it)